

Publikationen für den öffentlichen Dienst



WISSENSWERTES für Beamtinnen und Beamte

Auf rund 400 Seiten finden Sie alles Wichtige zum Beamtenrecht: Besoldung, Personalvertretung, Arbeitszeit, Urlaub, Nebentätigkeit, Beihilfe und Versorgung. Mit TIPPS zu Kliniken und Rehabilitation.



BEIHILFERECHT in Bund und Ländern

Auf rund 300 Seiten finden Sie alles Wichtige zur Beihilfe in Bund und Ländern sowie zur GKV, PKV, Pflege und Rehabilitation. Mit ausführlichem Länderteil und der Bundesbeihilfeverordnung sowie einem Klinikverzeichnis.



BEAMTENVERSORGUNGSRECHT in Bund und Ländern

Auf rund 200 Seiten finden Sie alles Wichtige zur Beamtenversorgung in Bund und Ländern. Mit einem Kapitel zu den Ländern und einem Verzeichnis von ausgewählten Fachanwälten für das Beamtenrecht (Besoldung, Beihilfe, Versorgung, Versorgungsausgleich).



Gesundheit von A bis Z (OnlineBuch)

Auf 144 Seiten werden Infos und Tipps zu allen Themen der Gesundheit gegeben: Indikationen, Erholung, Gesundheitsvorsorge, Gesunde Zähne und Vorsorge.



Frauen im öffentlichen Dienst (OnlineBuch)

Auf mehr als 200 Seiten werden 130 Begriffe von A bis Z erläutert, die für Frauen im öffentlichen Dienst von Bedeutung sind. Sie finden wichtige Tipps für den Berufsalltag, beispielsweise zu Teilzeit und Beurlaubung.



Nebentätigkeitsrecht im öffentlichen Dienst (OnlineBuch)

Das Taschenbuch gibt den unverzichtbaren Rat auf mehr als 200 Seiten für alle Nebenberufler oder solche, die es werden wollen. Mit „Formular-Mustern“ für den Schriftwechsel mit der Behörde (z.B. Antrag auf Genehmigung einer Nebenbeschäftigung).



Tarifrecht für den öffentlichen Dienst (OnlineBuch)

Das Taschenbuch informiert über das Tarifrecht im öffentlichen Dienst (TVöD und TV-L). Es kommentiert und erläutert tarifvertragliche Regelungen und enthält die aktuellen Entgelttabellen von Arbeitnehmern, Auszubildenden und Praktikanten. Zu den Tarifverträgen gelangt man über Verlinkungen aus dem PDF heraus.

Weitere Hinweise zu Bestellungen für diese Bücher finden Sie auf der nächsten Seite.

Bestellungen

Taschenbücher für den öffentlichen Dienst

JA, wir bestellen folgende Taschenbücher:

FAX 02 11/7 30 02 75

- | | |
|--|-----------|
| <input type="checkbox"/> „WISSENSWERTES für Beamtinnen und Beamte“ | 7,50 Euro |
| <input type="checkbox"/> „BEAMTENVERSORGUNGSRECHT in Bund und Ländern“ | 7,50 Euro |
| <input type="checkbox"/> „BEIHILFERECHT in Bund und Ländern“ | 7,50 Euro |

zzgl. 2,50 Euro Versandpauschale

Behörden-ABO zum Komplettpreis 19,50 Euro mit OnlineService

JA, ich bestelle das günstige **Behörden-ABO**

Für nur 19,50 Euro liefern wir Ihnen alle drei o.a. Bücher (jeweils mit den aktuellen Ausgaben). Im Folgejahr erhalten Sie dann jeweils zu den u.a. Lieferterminen die entsprechenden Neuauflagen und einer Jahresrechnung.

PDF-SERVICE mit mehreren OnlineBüchern

Als Kunde für den **PDF-SERVICE** können Sie alle vier OnlineBücher (siehe Vorderseite) zu Gesundheit von A bis Z, Frauen im öffentlichen Dienst, Nebentätigkeitsrecht für Beamte und Arbeitnehmer und Tarifrecht des öffentlichen Dienstes herunterladen, lesen und ausdrucken. Daneben finden Sie Tipps und Hinweise zu unseren rund 70 eigenständigen Internetauftritten zu allen Themen rund um den öffentlichen Dienst.

Nach der Anmeldung für den **PDF-SERVICE** erhalten Sie per Mail eine persönliche Zugangskennung, mit der Sie sämtliche OnlineBücher, das Beamten-Magazin und weitere nützliche Dokumente lesen, drucken und herunterladen können.

JA, ich nehme ab sofort am „**PDF-SERVICE**“ des **INFO-SERVICE** Öffentlicher Dienst/ Beamte teil und zahle 15,00 Euro für 12 Monate. Hierfür brauchen wir Ihre Mail-Adresse:

@

Mail-Adresse

Vorname, Name

Kontonummer

Straße

Bank/ Bankleitzahl

PLZ Ort

IBAN

Unterschrift

BIC

Ja, ich ermächtige Sie die Rechnungsbeträge per Lastschrift und SEPA-Mandat von meinem Konto einzuziehen.

Noch schneller geht es online: www.beamten-informationen.de/bestellungen
oder per E-Mail infoservice@beamten-informationen.de